

ZUR PRAXIS
DES HANDSCHRIFTENBEARBEITERS

Mit einem Kapitel zur Textherstellung

VON
OTTO MAZAL

1987

DR. LUDWIG REICHERT VERLAG WIESBADEN

INHALTSVERZEICHNIS

Erster Abschnitt: Die Katalogisierung von Handschriften.	1
1. Allgemeine Postulate zur Handschriftenbeschreibung	3
2. Richtlinien für die Handschriftenkatalogisierung	12
2.1. Die Beschreibung mittelalterlicher Handschriften.	13
2.2. Die Beschreibung neuzeitlicher Handschriften.	21
2.3. Die Beschreibung von Autographen	24
2.4. Die Beschreibung von Nachlässen.	30
3. Richtlinien für die Erstellung eines Registers zu Handschriften- katalogen.	36
3.1. Das Register der Textanfänge.	37
3.2. Personen-, Orts-, Titel- und Sachregister.	38
3.3. Konkordanzen.	48
3.4. Verzeichnis der Literatur.	48
4. Zur Anlage von Spezialkatalogen.	49
Zweiter Abschnitt: Die Textherstellung	53
Dritter Abschnitt: Die Faksimilierung von Handschriften.	73
Vierter Abschnitt: Die Verwaltung von Handschriften.	86
1. Der Ankauf von Handschriften	87
2. Die bibliothekarische Bearbeitung von Neuzugängen bis zur Katalogisierung	93
3. Die bibliotheksinterne Erschließung von Handschriften, Autographen und Nachlässen.	98
4. Die Depotgestaltung und die Sicherung der Bestände.	101
5. Die Benützung von Handschriften.	105

6.	Die Probleme des Photographierens von Handschriften und wertvollem Buchgut112
6.1.	Die Sicherheitsverfilmung113
6.2.	Die Schutzverfilmung115
6.3.	Regeln für die Bearbeitung von Bestellungen.117
7.	Film-und Fernsehaufnahmen.122
8.	Der Leihverkehr mit Schriftgut.124
9.	Der Verleih von Handschriften für Ausstellungen.....	.126
10.	Der Service der Handschriftensammlungen.134
	Verzeichnis ausgewählter Termini für die Katalogisierung von Handschriften	141
	Bibliographie.147
	Register.191