

**Max Sager
Georges Thiriet**

Regeln für das Computerschreiben

VERLAG:SKV

Inhalt

	Vorwort zur 17. Auflage	3
	Benützungshinweise	8
fß	Schreibregeln	9
1.1	Abkürzungen	10
1.1.1	Abkürzungen ohne Punkt	10
1.1.2	Abkürzungen mit Punkt	10
1.1.3	Mass- und Gewichtsbezeichnungen	10
1.1.4	Währungsbezeichnungen	11
1.2	Ziffern/Zahlen/Nummern	12
1.2.1	Verbindungen von Ziffern und Wörtern	12
1.2.2	Mehrstellige Zahlen	12
1.2.3	Nummern	12
1.2.4	Römische Ziffern	13
1.3	Zeichen	14
1.3.1	Satzzeichen	14
1.3.2	Sonderzeichen	14
1.3.3	Die Anwendung der verschiedenen Zeichen	15
1.3.4	Zeichen mit Zwischenraum	17
1.3.5	Zeichen ohne Zwischenraum	20
Q	Briefe und E-Mails	23
2.1	Darstellungsregeln für die einzelnen Briefteile	24
2.1.1	Adressen Inland	24
2.1.2	Adressen Ausland	28
2.1.3	Leitwörter und Datum	29
2.1.4	Inhaltsangaben und Behandlungsvermerk	30
2.1.5	Anrede	30

2.1.6	Text
2.1.7	Briefschluss
2.1.8	Beilagevermerk
2.1.9	Verteilvermerk
2.2	Regeln für E-Mails
2.2.1	Gestaltungsregeln
2.2.2	Darstellung der Adressen im Internet
2.2.3	Smileys (Emoticons) und Akronyme
2.2.4	Vertraulichkeit und Sicherheit
2.2.5	Rechtliche Aspekte
2.2.6	Umgangsformen im Netz (Netiquette)
2.3	Briefbeispiele
2.3.1	Briefe mit Normvordruck
2.3.2	Briefe ohne Normvordruck
2.3.3	Fortsetzungsblatt

Grundregeln zur typografischen Gestaltung

3.1	Schrift
3.2	Textelemente
3.3	Einteilung der Seite
3.4	Elemente der Gestaltung
3.5	Textgliederung
3.6	Kopf- und Fusszeilen
3.7	Manuskripte
3.8	Korrekturzeichen

O Textbeispiele

4.1	Rechnung entsprechend Norm
4.2	Formular (Fax-Titelseite)
4.3	Einladung
4.4	Protokoll
4.5	Bewerbungsschreiben und Beiblatt
4.6	Flugblatt

4.7	Folie für Tageslichtprojektor	69
4.8	Berichte, Projekt- und Diplomarbeiten	70
Rechtschreibung		77
5.1	Die neue Rechtschreiberegulation in der Übersicht	78
5.2	Gross oder klein; getrennt oder zusammen?	80
5.3	Trennen Sie richtig!	81
5.4	Einige Klippen	82
5.5	Sprachliche Gleichbehandlung von Frau und Mann	83
Anhang		87
6.1	Computer-Tastatur	88
6.2	Schweizer Einheitstastatur	89
6.3	Geschäftsbrief A4 nach Schweizer Norm SN 010130	90
6.4	Papierformate und Briefumschläge nach Schweizer Norm SN 010120	91
6.5	Abc-Regeln	92
6.6	Ergänzende Literatur	94
^ß	Sachregister	95
	Das Gesuchte finden Sie oft rascher, wenn Sie im Sachregister nachschlagen.	96
	Notizen und ergänzende, firmeneigene Richtlinien	99