

Gerhard Schwinge

**Wie finde ich
theologische Literatur**

Zweite durchgesehene und
ergänzte Auflage

BERLIN flftt VERLAG

QMOF)

Inhaltsverzeichnis

	Seite
1. Was wird in Bibliotheken bereitgehalten? (Bibliotheksmaterialien)	13
1.1 Bibliotheksmaterialien	13
1.2 Primär- und Sekundärdokumente/Primär- und Sekundärliteratur	19
1.3 Literaturgattungen und Publikationsformen	22
2. Wo wird theologische Literatur bereitgehalten? (Bibliotheken, Leihverkehr)	26
2.1 Bibliothekswesen, Bibliotheksnetz, Bibliothekssysteme	26
2.2 Bibliothekstypen	27
2.2.1 Hochschulbibliotheken	27
2.2.2 Regionale Bibliotheken	29
2.2.3 Kirchliche Bibliotheken	30
2.3 Leihverkehr	32
2.4 Benutzungsbereiche einer Wissenschaftlichen Bibliothek	38
3. Wie ist die Literatur in Bibliotheken erschlossen? (Kataloge)	45
3.1 Die Erschließung der eigenen Bestände einer Bibliothek	45
3.1.1 Der Alphabetische Katalog (AK)	46
3.1.2 Sachkataloge (SyK/StOK, SWK/Kreuzkatalog)	50
3.1.3 Sonderkataloge	54

3.1.3.1	Zeitschriftenaufsatzkatalog	54
3.1.3.2	Predigt-oder Bibelstellenkatalog	55
3.1.3.3	Bibliographische Kataloge	56
3.2	Die Erschließung fremder Bibliotheksbestände	57
3.2.1	Zentralkataloge	57
3.2.2	Gedruckte Bestandskataloge	57
4.	Womit werden theologische Informationen nachgewiesen? (gedruckte Auskunftsmittel)	59
4.1	Hilf smittel zur Orientierung	59
4.1.1	Verzeichnisse von Auskunftsmitteln	59
4.1.2	Einführungen in Studium und Literatur der Theologie	62
4.2	Sachauskunftsmittel	64
4.2.1	Allgemeine Sachauskunftsmittel und solche zur Theologie und Religionswissenschaft insgesamt	64
4.2.2	Spezielle Sachauskunftsmittel zu Teilgebieten der Theologie und Religionswissenschaft	87
4.2.3	Ausgewählte Sachauskunftsmittel aus Grenzgebieten der Theologie	105
4.3	Literaturauskunftsmittel	108
4.3.1	Allgemeine Literaturauskunftsmittel und solche zur Theologie und Religionswissenschaft insgesamt	108
4.3.2	Spezielle Literaturauskunftsmittel zu Teilgebieten der Theologie und Religionswissenschaft	126
4.3.3	Ausgewählte Literaturauskunftsmittel aus Grenzgebieten der Theologie	138
5.	Wie wird bei der Literatursuche vorgegangen?(Suchstrategien)	142

5.1	Literatursuche/Literaturrecherche	146
5.2	Literaturüberprüfung/Literaturverifikation	154
5.3	Laufende Literaturinformation/Literaturkontrolle	156
6.	Wie werden Informationen verarbeitet? (Arbeitstechnik)	158
6.1	Hilfsmittel zur Studien-und Arbeitstechnik	158
6.2	Der eigene Informationsfonds	160
6.3	Die formale Gestaltung wissenschaftlicher Arbeiten	165
7.	Bibliothekarisch-bibliographisches Fach-und Fremdwortverzeichnis	191
8.	Nachtrag	202
9.	Register: Verfasser- und Titelregister zu allen aufgeführten Titeln	221

(Ein Abkürzungs- und Sigelverzeichnis findet sich in Abschnitt 4.2.1 auf S. 75-80)

Verzeichnis der Abbildungen

1. Bibliotheksmaterialien	20
2. Bibliothekswesen	28
3. Leihverkehr	34
4. Benutzungsbereiche, Eigen- und Fremdnachweise derWB	39
5. Kataloge	52
6. Auskunftsmittel	65
7. Unterscheidungen bei Bibliographien	111
8. Abgeschlossene theologische Allgemeinbibliographien	119
9. ¹ Laufende theologische Allgemeinbibliographien	120
10. Abgeschlossene theologische Spezialbibliographien	129
11. Laufende theologische Spezialbibliographien	130
12. Informierungsprozeß	144
13. Informationsbedarfssituationen	145
14. Literatursuche in Magazinbibliotheken	148/149/150
15. Literatursuche in Freihandbibliotheken	151
16. Sachliche Literatursuche	152/153
17. Literaturüberprüfung	155
18. Auf dem laufenden bleiben	157
19. Der eigene Informationsfonds	161
20. Karte aus der Lernkartei	163
21. Gliederung schriftlicher Arbeiten	166
22. Minimalangaben für die Literaturangabe — häufigste Fälle	187

Abkürzungsverzeichnisse

Abkürzungs- und Sigelverzeichnis: kirchliche und bibliothekarische Abkürzungen und Titel-Sigeli	73
Abkürzungen der biblischen Bücher nach den Loccum- Richtlinien	171
Abkürzungen bibliographisch-technischer Art in Litera- turangaben	172