

~ 0'b >C)4

Erfolgreiche Personalauswahl

Vom Bewerber zum Top-Mitarbeiter

von
Michael Lorenz
Gummersbach

wrs Verlag

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort.....	7
Personalauswahl.....	10
1.1 Situationseinschätzung.....	10
1.2 Kosten der Personalsuche.....	11
1.3 Die nicht erfolgreiche Personalauswahl.....	13
1.4 Erfolgreiche Personalauswahl.....	14
Das „A“ und „O“ des Anforderungsprofils.....	16
2.1 Bewerberflut / Bewerbermangel.....	16
2.2 Welcher Mitarbeiter wird gesucht? - Die Definition des Anforderungsprofils.....	17
Checkliste: Arbeitsaufgaben der zu besetzenden Position ..	19
Checkliste: Sonstige Anforderungen des Arbeitsplatzes. . . .	20
Checkliste: Umfeldfaktoren der zu besetzenden Position ...	21
Checkliste: Fachliches Anforderungsprofil.....	22
Checkliste: Soziales Anforderungsprofil.....	23
Möglichkeiten der Personalsuche.....	26
3.1 Personalsuche über Stellenausschreibungen.....	26
3.2 Nutzen Sie Stellengesuche.....	36
Checkliste: Stellengesuche.....	36
3.3 Zusammenarbeit mit dem Arbeitsamt.....	38
3.4 Personalsuche über Personalberatungen und private Arbeitsvermittler.....	39
Checkliste: Zusammenarbeit mit Personalberatern und -Vermittlern.....	45
3.5 Personalsuche in Internet und Online-Diensten.....	43
Bewerberverwaltung - behalten Sie den Überblick	47
4.1 Schritte und Aufgaben der Personalauswahl.....	47
4.2 Weitere Hilfen der Bewerberverwaltung.....	48
Bewerbervorauswahl - die Bewerbungsunterlagen	58
5.1 Formale Anforderungen, die eine Bewerbung erfüllen sollte.....	59

Checkliste: Formale Anforderungen an eine Bewerbung . . .	59
Checkliste: Aussagen einer Bewerbung.....	61
5.2 Anschreiben (Bewerbungsschreiben).....	61
Checkliste: Informationen des Ausschreibens.....	62
5.3 Lebenslauf.....	63
Checkliste: Fragen zur Bewertung des Lebenslaufs.....	64
5.4 Bewerbungsphoto.....	65
5.5 Zeugnisse.....	66
Checkliste: Zeugnisse.....	72
5.6 Anlagen.....	73
Checkliste: Anlagen in der Bewerbung.....	74
Referenzgesprächsleitfaden	75
5.7 Bewerbervorauswahl am Telefon.....	79
Personalauswahlgespräche.....	80
6.1 Phasen des Bewerbergesprächs.....	80
6.2 Gesprächsvorbereitung.....	80
Checkliste: Information an den Bewerber über Unternehmen und Position.....	81
6.3 Personalauswahlinterviews.....	82
Interviewleitfaden	87
6.4 Fragen, die beim Bewerber schlecht ankommen.....	97
6.5 Gesprächsnachbereitung.....	98
6.6 Gesprächsführung und Kommunikationspsychologie. . .	99
Personalauswahlverfahren.....	106
7.1 Warum Personalauswahlverfahren?.....	106
7.2 Welche Personalauswahlverfahren werden eingesetzt?.....	108
7.3 Graphologische Gutachten.....	109
7.4 Biographische Fragebögen.....	110
7.5 Psychologische Tests als Auswahlverfahren.....	112
7.6 Selbstbeschreibungsfraqebögen.....	115
7.7 Welcher Test ist für Ihren Einsatzzweck sinnvoll?.....	118
7.8 Das Assessment-Center als Auswahlverfahren.....	119
Stichwortverzeichnis.....	135