

Training Arbeit an Texten

Sekundarstufen

Texte studieren, verstehen und verfassen

Beilage: Lösungsheft

Von Eberhard Hermes



Ernst Klett Stuttgart

Landes-Lehrer-Bibliothek
des Fürstentums Liechtenstein
Vaduz

Inhalt

1. Kapitel: Umgang mit Texten beim Lernen

Suchen nach Informationen	6
Ausgehen von vorgegebener Information	9
Methoden der Texterschließung	11
<i>Der inhaltliche Zusammenhang.</i>	11
<i>Die Gliederungszeichen.</i>	13
<i>Die Wortwahl.</i>	13
<i>Der Satzbau.</i>	14
Beschaffung von Zusatzinformationen .4.	18
<i>Das Buch, aus dem der Textausschnitt stammt.</i>	18
<i>Einführungen, Handbücher, Lexika.</i>	20
Textstudium	22
<i>Unterstreichen.</i>	28
<i>Gliedern.</i>	29
<i>Erläutern unbekannter Begriffe.</i>	30
<i>Zusammenfassen.</i>	31
<i>Exzerpieren.</i>	33
<i>Erschließen des Zahlenmaterials.</i>	33
<i>Speichern des Lernstoffs.</i>	36

2. Kapitel: Strategien des Verstehens von Texten

Beschreiben von Texten	45
Interpretieren von Texten	49
Komentieren von Texten	54
Analysieren von Texten	65
Vergleichen von Texten	70

3. Kapitel: Das Verfassen von Texten

Forme)» der Textbearbeitung	78
<i>Textbeschreibung (Deskription).</i>	78
<i>Textwiedergabe (Resümee, summary).</i>	84
<i>Textuntersuchung (Analyse).</i>	89
<i>Texterläuterung (Kommentar).</i>	94

Verschiedene Formen von Aufgaben	99
<i>Problemerkörterung.</i>	99
<i>Untersuchung an poetischen Texten.</i>	105
<i>Referat.</i>	110
<i>Thesenpapier.</i>	124
<i>Protokoll.</i>	129
<i>Hausarbeit.</i>	133
Stichwortverzeichnis	142