

Führungsstile

Management by Objectives und situatives Führen

von

Dr. Rainer W. Stroebe

Dipl.-Psychologe
Wörthsee

7., überarbeitete Auflage 2003

Mit 17 Abbildungen und zahlreichen Tabellen



I. H. Sauer-Verlag GmbH
Heidelberg

UNIVERSITÄT ST. GALLEN
HOCHSCHULE FÜR WIRTSCHAFTS-,
RECHTS- UND SOZIALWISSENSCHAFTEN
BIBLIOTHEK

Inhaltsverzeichnis

Zur Einführung	7
I. Teil: Management-Techniken im Überblick	9
1. Management by Objectives (MbO)	12
2. Management by Delegation (DbD)	14
3. Management by Exception (EbE)	17
4. Management by Systems und das Modell des Regelkreises	18
II. Teil: Management by Objectives oder Führen durch Zielvereinbarung	22
1. Was ist die gemeinsame Zielsetzung von Unternehmen und Mitarbeitern? Welche Bedeutung hat sie für den Führungsprozess?	22
2. Durch welche Methode kommen gemeinsame Ziele zustande?	25
– Vereinbaren von Zielen	26
– Vereinbaren von Leistungsstandards	35
– Vereinbaren von Kontrollverfahren	42
– Arbeitsfragen	43
3. Durchführung und Erfolgskontrolle	44
4. Welche Gesichtspunkte sind bei der Einführung von Management by Objectives zu beachten?	46
5. Welche Vorteile bringt Management by Objectives für die Motivation des Mitarbeiters?	48
III. Teil: Welche Bedeutung hat die jeweilige Situation für die Zielerreichung?	49
1. Was kennzeichnet unsere heutige und künftige Situation?	49
2. Welche Konsequenzen ergeben sich aus der heutigen und künftigen Situation?	52
IV. Teil: Zusammenfassung	55
V. Teil: Checkliste zur Selbstkontrolle	58
Literaturverzeichnis	61
Zur Person des Verfassers	63