

SCOTT ADAMS

**DOGBERTS
TOP SECRET
MANAGEMENT
HANDBUCH**

Aus dem Amerikanischen
von Uta Steffens-McKechneay

**WILHELM HEYNE VERLAG
' MÜNCHEN**

Inhaltsangabe

Background

Einführung	9
Wozu Sie dieses Handbuch brauchen	9

1. Sich wie ein Manager benehmen

1.1 Die beiden Management-Alternativen	11
1.2 Managersprache	12
1.3 Der Zombieblick des Managers	14
1.4 Wie ein Manager aussehen muß	15
1.5 Charakter und Persönlichkeit des Managers	15
1.6 Endloses Gelaber	16
1.7 Grundbegriffe der Technologie für Manager	18
1.8 Ihr Terminkalender	22
1.9 Zu spät zu Konferenzen erscheinen	24
1.10 Strategietage der Unternehmensleitung	25
1.11 Privilegien des Management	26
1.12 Entscheidungen treffen	29
1.13 Vertrauen	33
1.14 Führungsqualitäten	34
1.15 Wer hat das Zeug zum Manager?	37

2. Mitarbeiter motivieren

2.1 Zufriedene Mitarbeiter	39
2.2 Bedürfnishierarchie	41

2.3	Projektteam »Motivation«	44
2.4	Aktion »Nichtssagendes Lob«	45
2.5	Interesse heucheln	46
2.6	Wertlose Geschenke	49
2.7	Erzwungene Verbrüderung mit unangenehmen Leuten	51
2.8	Interessante Arbeit	51
2.9	Herausforderungen	53
2.10	Verdiensturkunden	54
2.11	Leere Karriereversprechen	55
2.12	Die Möglichkeit, mit einem Vorstand zusammenzutreffen	56
2.13	Geldprämien für Selbstverständlichkeiten	58
2.14	Anreize, Bazillen ins Büro zu bringen	59
2.15	Zielsetzungen	61
2.16	Leistungsbewertung	65
2.17	Steigerung der Produktivität	68
2.18	Teamworktraining	74
2.19	Hindernisse aus dem Weg räumen	75
2.20	Betriebliches Abschlagswesen	82
2.21	Prioritäten setzen	86
2.22	Mikromanagement	86
2.23	Dringlichkeit propagieren	91
2.24	Freizeitlook	94
2.25	Konkurrenz	95
2.26	Gerüchte in die Welt setzen	97

3. Kommunizieren

3.1	Mündliche Anweisungen	101
3.2	Rundschreiben	102
3.3	Abteilungsversammhngen	105
3.4	Präsentationen	107

3.5	Außersinnliche Wahrnehmung	.108
3.6	Ihre Mitarbeiter haben es gut	.109

4. Erfolgsstrategien

4.1	Sich mit fremden Federn schmücken	.111
4.2	Pfuschen Sie sich nach oben	.112
4.3	Weiterbildung	.113
4.4	Empowerment	.115
4.5	Vorurteile abbauen	.117
4.6	Berater einsetzen	.119
4.7	Umstrukturierungen	.121
4.8	So tun als ob	.124
4.9	Fusionieren	.127

5. Vergütung

5.1	Vergütungsprogramme	.129
5.2	Gratifikationsgrenzen festlegen	.131
5.3	Warum Sie so ein hohes Gehalt beziehen	.131

6. Mitarbeiter loswerden

6.1	Downsizing (Gesund schrumpfen)	.133
6.2	Die Leute zum Kündigen bewegen	.135
6.3	Zahl der Mitarbeiter	.138

7. Wie man als Manager glücklich wird

7.1	Geld allein macht nicht glücklich	.141
7.2	Anti-Jammer-Strategien	.144
7.3	Die Moralfalle	.146
7.4	Umgang mit schlechten Mitarbeitern	.149

7.5	Sekretärinnen	.150
7.6	Die gesamte Arbeit delegieren	.159
7.7	Gespräch unter vier Augen	.160
7.8	Strategien entwerfen	.161
7.9	Die Personalabteilung	.163
7.10	Speichellecker entdecken	.171

8. Zusammenfassung

8.1	Gesunder Menschenverstand	.173
-----	---------------------------	------

Anhang A:

	Liste der Hilfsquellen für das Management	.175
--	---	------

Anhang B:

	Geschichte des Management	.177
--	---------------------------	------