

Duden

Wie verfasst man wissenschaftliche Arbeiten?

3., völlig neu erarbeitete Auflage
von Ulrich Andermann, Martin Drees und Frank Grätz

Dudenverlag
Mannheim · Leipzig · Wien · Zürich

Das Verfassen einer wissenschaftlichen Arbeit

Vorbemerkungen

1 Zum Konzept des Buches	13
1.1 Ziel, Aufbau und Anspruch	13
1.2 Das Arbeiten mit diesem Buch	15
2 Der große Unterschied: das wissenschaftliche Arbeiten als Projekt – die wissenschaftliche Arbeit als »Produkt«	17
2.1 Projektmanagement und persönliche Arbeitsplanung	17
2.1.1 Vom Ergebnis her denken	17
2.1.2 Arbeits- und Terminplanung	18
2.2 Instrumente der Ideenfindung und -systematisierung	19
2.2.1 Brainstorming	19
2.2.2 Metaplan	22
2.2.3 Mindmapping	23
2.3 Warnung vor Kardinalfehlern	25
2.3.1 Fehlende Projektplanung	26
2.3.2 Fehlendes Zeitmanagement	27
2.3.3 Nicht einlösbarer Anspruch auf Vollständigkeit	28

Das wissenschaftliche Arbeiten als Projekt

3 Vom »Problem« zur wissenschaftlichen Fragestellung	30
3.1 Ziel, Zweck und Erkenntnisinteresse der wissenschaftlichen Arbeit	30
3.2 Der Ausgangspunkt: das »Problem« und der aktuelle Erkenntnisstand	31
3.3 Ein erstes »Produkt«: die wissenschaftliche Fragestellung	32
3.4 Präzisierung des Informationsbedarfs und Klärung der Informationsquellen	33
3.5 Forschungsleitende Thesen, theoretische Basis und methodische Strategie	34

4 Die Informationsphase:	
Ausschöpfung vorhandener Quellen und Materialien	37
4.1 Recherchestrategien	38
4.1.1 Schneeballsystem	38
4.1.2 Systematische Recherche in Bibliotheken und in thematisch strukturierten Informationssammlungen	40
4.1.3 Systematische Recherche in Datenbanken, im Internet und in anderen Informationsquellen	44
4.1.4 »Experten« als Informanten	49
4.2 Materialverarbeitung und Ergebnissicherung	50
4.2.1 Lesestrategien	51
4.2.2 Erfassung und Dokumentation/Exzerpieren	55
4.2.3 Informationsmanagement, Bezug zur Fragestellung der Studie	56
5 Das Zwischenergebnis: Präzisierung der Fragestellung, Skizze eines Untersuchungskonzepts	58
5.1 Die »endgültige« Fragestellung der wissenschaftlichen Arbeit	59
5.2 Die präzisen Untersuchungshypothesen und der verbleibende Informationsbedarf	60
5.3 Das methodische Konzept für die Beantwortung der Forschungsfragen	61
5.3.1 Die theoretische Studie und die Literaturstudie	63
5.3.2 Die empirische Studie	64
5.3.3 Methoden der empirischen Informationsgewinnung: ein kurzer Überblick	66
6 Die eigentliche Arbeit: die Produktion wissenschaftlicher Erkenntnis	69
6.1 Analyse der bisher gesammelten Materialien und Informationen	69
6.2 Die Antwort auf die Forschungsfragen: das Resultat der wissenschaftlichen Arbeit und seine schriftliche Dokumentation	70
6.2.1 Strategien für das Schreiben	70
6.2.2 Ergebnissicherung bei jedem Arbeitsschritt	72
6.2.3 Entwürfe und Überarbeitungen	74

Die wissenschaftliche Arbeit als Produkt: Beispiel Studienabschlussarbeit

7 Der wissenschaftliche Text	77
7.1 Formale Anforderungen an wissenschaftliche Texte	77
7.2 Inhaltliche Anforderungen an wissenschaftliche Texte	78
7.2.1 Die Studie ist kein Selbstzweck: Orientierung am Adressaten	78
7.2.2 Der »rote Faden«: die Forschungsfragen und ihre Beantwortung	80
7.2.3 Lesbarkeit für den Adressaten: informativer Text und anschauliche Illustrationen (Tabellen und Grafiken)	81
7.2.4 Qualitätskriterien für wissenschaftliche Texte	83
7.3 Die äußere Form: Gliederung und Aufbau	84
7.3.1 Titel und Titelblatt	84
7.3.2 Inhaltsverzeichnis	85
7.3.3 Einleitung	86
7.3.4 Hauptteil	87
7.3.5 Schluss	87
7.3.6 Literaturverzeichnis, Anhang, Register	87
8 Das Manuskript entsteht	89
8.1 Argumentations- und Schreibstile	89
8.2 Textformen	91
8.3 Quellennachweis und Zitieren	94
8.3.1 Paraphrasieren und wörtliches Zitieren	94
8.3.2 Zitat aus zweiter Hand	96
8.3.3 Fremdsprachige Zitate	97
8.4 Funktionen von Textkorpus, Fuß- und Endnoten	98
8.5 Das Quellen- und Literaturverzeichnis	100
8.5.1 Funktion und Umfang	100
8.5.2 Aufbau von Literaturangaben	101
8.5.3 Quellen aus dem Internet	104
8.5.4 (Alphabetische) Sortierung	104
8.6 Das »endgültige« Produkt	108
8.6.1 Formale Vorschriften	108
8.6.2 Überarbeiten und Korrekturlesen	109
8.6.3 Formatieren, Drucken, Binden	111

Die verschiedenen Arten wissenschaftlicher Texte

9 Funktionen, Merkmale und Aufbau verschiedener Typen wissenschaftlicher Texte	114
9.1 Zusammenfassender Kurztext, Summary/Abstract	114
9.2 Thesepapier	115
9.3 Hausarbeit, Referatstext	116
9.4 Diplom-/Magister-/Master-/Examensarbeit	117
9.5 Dissertation	118
9.6 Habilitationsschrift	119
9.7 Literaturbericht, Rezension	120
9.8 Forschungsbericht	121
9.9 (Fach)zeitschriftenartikel	122

Anhang

Bibliografien und Datenbanken	124
a) Bibliografien der Bibliografien	124
b) Nationale Bibliografien und Datenbanken (Deutschland)	125
c) Verzeichnisse lieferbarer Bücher	125
d) Hochschulschriftenverzeichnisse	126
e) Zeitschriftenbibliografien und -datenbanken	126
f) Fachspezifische Bibliografien und Datenbanken	127
Beispiele für Manuskriptseiten	129
Korrekturvorschriften und Korrekturzeichen	135
Verzeichnis üblicher Abkürzungen	138
DIN-Normen	141
Technische Zeichnungen	141
Einheiten und Formelzeichen	141
Angaben in Dokumenten	141
Titelangaben von Dokumenten	141
Gestaltungsregeln	142
Umschriften	142
Literaturverzeichnis	143

Rechtschreibung und Zeichensetzung im Überblick

Die Laut-Buchstaben-Zuordnungen

Grundlagen	149
Die Wiedergabe der Kurzvokale (Schärfung)	150
Die Wiedergabe der Langvokale (Dehnung)	151
Die Umlaute ä und äu	152
Wörter mit ei und ai	153
Die Wiedergabe der s-Laute	153
Gleich und ähnlich klingende Wörter	154
Die Schreibung der Fremdwörter	156

Die Getrennt- und Zusammenschreibung

Grundlagen	158
Verbindungen mit einem Verb	158
Verbindungen aus Präposition (Verhältniswort) plus Substantiv	160
Verbindungen mit einem Partizip oder Adjektiv	161
Einzelfallregelungen	162

Die Schreibung mit Bindestrich

Grundlagen	163
Zusammensetzungen mit Einzelbuchstaben, Abkürzungen und Ziffern	163
Der Durchkopplungsbindestrich	164
Weitere Anwendungsregeln	164
Der Bindestrich bei mehrgliedrigen Fremdwörtern	165

Die Groß- und Kleinschreibung

Grundlagen	166
Die Großschreibung	166
Die Kleinschreibung	171

Die Zeichensetzung

Grundlagen	174
Der Punkt	174
Das Ausrufezeichen	177
Das Fragezeichen	177
Das Komma	178
Das Semikolon (der Strichpunkt)	181
Der Doppelpunkt	181
Der Gedankenstrich	182
Die Klammern	183
Die Anführungszeichen	184
Der Apostroph (das Auslassungszeichen)	185
Der Ergänzungsstrich (Ergänzungsbindestrich)	186

Die Worttrennung am Zeilenende

Grundlagen	187
Die Trennung von einheimischen Wörtern	187
Die Trennung von Fremdwörtern	188