

PowerPoint 2003

Perfekt präsentieren

SUSANNE FRANZ



Markt+Technik

→ leicht → klar → sofort



004-04.01.16

Inhaltsverzeichnis

Liebe Leserin, lieber Leser **9**

Die Tastatur **10**

Schreibmaschinen-Tastenblock 11
 Sondertasten, Funktionstasten,
 Kontrollleuchten, Zahlenblock 12
 Navigationstasten 13



Die Maus **14**

»Klicken Sie ...« 14
 »Doppelklicken Sie ...« 15
 »Ziehen Sie ...« 15



1 PowerPoint 2003 – Grundlagen **16**

PowerPoint 2003 öffnen 18
 Der Startbildschirm 19
 Mit Fenstern, Menü- und Symbolleisten
 arbeiten 20
 Hilfe: Die QuickInfo-Anzeige 28
 PowerPoint beenden 30
 Kleine Erfolgskontrolle 31



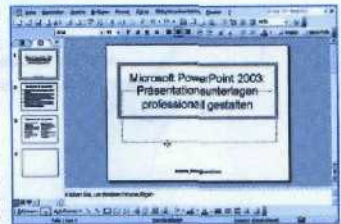
2 Schritt für Schritt zur ersten Präsentation 32



Eine erste Präsentation erstellen	34
Eine Präsentation speichern	42
Eine Präsentation öffnen	47
Kleine Erfolgskontrolle	49

3 Text und Folienlayout bearbeiten 50

Textkorrekturen vornehmen	52
Texte gestalten	66
Folienlayout anpassen	74
Mit Foliensortierung und Gliederungsansicht arbeiten	80
Die Zwischenablage einsetzen	83
Kleine Erfolgskontrolle	89



4 Mit Vorlagen arbeiten 90



Entwurfsvorlagen zuweisen	92
Farbschemas bei Entwurfsvorlagen	101
Eine Präsentation mit einer Inhaltsvorlage erstellen	107
Tipps zum Gestalten einer Präsentation	112
Kleine Erfolgskontrolle	117

5 Der Folienmaster 118

Einblenden der Masteransicht	120
Den Folienmaster bearbeiten	123
Masterinstellungen verändern	130
Handzettel- und Notizenmaster	134
Kleine Erfolgskontrolle	139



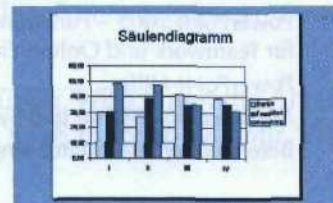
6 Grafische Gestaltung: Arbeiten mit Objekten 140



AutoFormen einfügen	142
AutoFormen bearbeiten	147
Linien und Verbindungen	157
Objekte und Linien beschriften	162
Objekte formatieren	169
WordArt	178
ClipArts	181
Kleine Erfolgskontrolle	183

7 Tabellen, Diagramme und Organigramme 184

Tabellen	186
Diagramme	203
Schematische Darstellungen/ Organigramme	221
Kleine Erfolgskontrolle	229



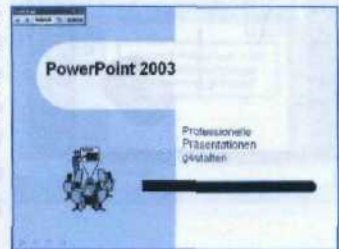
8 Drucken 230



Druckformate festlegen	232
Folien drucken	234
Handzettel drucken	238
Notizenseiten drucken	239
Die Gliederungsansicht drucken	240
Das Druckergebnis prüfen	242
Druckoptionen in der Seitenansicht steuern	243
Kleine Erfolgskontrolle	245

9 Die Bildschirmpräsentation 246

Eine Bildschirmpräsentation vorbereiten	248
Eine Bildschirmpräsentation vorführen	256
Folienübergänge einfügen	264
Animationsschemas verwenden	272
Kleine Erfolgskontrolle	281



Anhang 282

PowerPoint 2003 – Funktionen für Teamwork und Online-Einsatz	282
PowerPoint-Hilfe	283
Anpassen von Menü- und Symbolleisten	290
Befehle über die Tastatur eingeben	293

Lösungen 294

Lexikon 307

Stichwortverzeichnis 315