

Norbert Ueberschaer

FÜHRUNG

Kompaktes Wissen

Konkrete Umsetzung

Praktische Arbeitshilfen

HANSER

Inhalt

•Mit E-Book PLUS*	VIII
Einleitung	IX
1 Basiswissen	1
1.1 Einleitung	1
1.2 Formen der Führung	6
1.3 Ziele der Führung	7
1.3.1 Zuverlässigkeit und Leistungsfähigkeit sicherstellen	7
1.3.2 Leistungsbeeinflussende Faktoren erkennen	8
1.3.3 Mit Fehlern umgehen	9
1.3.4 Erfolgreich führen	10
1.4 Personalführung	11
1.5 Führungsstile und Führungstechniken	12
1.5.1 Individuelle Situation beachten	15
1.5.2 Passende Führungstechnik wählen	17
1.5.3 Aufgaben delegieren	19
1.6 Führungstheoretische Ansätze im Überblick	20
1.6.1 Eigenschaftsansatz	21
1.6.2 Verhaltensansatz	22
1.6.3 Situativer Ansatz	24
1.6.4 Neuere Führungsansätze	27
2 Leitgedanken erfolgreicher Führung	39
2.1 Einleitung	39
2.2 Bedeutung und Einfluss der Unternehmenskultur	40
2.3 Personalpolitik: Strategisches Ressourcenmanagement von Kompetenzen	44
2.4 Führungsgrundsätze beeinflussen Führungsqualität	46
2.5 Ethische und moralische Grundeinstellungen	48
2.5.1 Werte	49
2.5.2 Ethik und Moral	51

2.6	Ängste als Leistungshemmer	53
2.6.1	Der Umgang mit Ängsten und Gefühlen	54
2.6.2	Der Umgang mit Werten	55
3	Motivation als Leistungsförderer	57
3.1	Einleitung	57
3.2	Motivationsursachen	58
3.3	Motivation aufgrund von Macht	64
3.4	Die Gefahr „aufgesetzter“ Motivierung	67
3.5	Lust und Leistungsbereitschaft	70
3.5.1	Flow-Erlebnisse schaffen	72
3.5.2	Lust an Leistung vermitteln	75
3.5.3	Leistung anerkennen	76
3.5.4	Vertrauen schaffen	78
3.6	Arbeitszufriedenheit steigern	79
4	Begabungen und Talente	85
4.1	Einleitung	85
4.2	Mitarbeiter auswählen	86
4.3	Mitarbeiter motivieren	95
4.4	Mitarbeiter entwickeln und fördern	96
4.4.1	Mobbing unterbinden	99
4.4.2	Gutes Betriebsklima schaffen	102
4.4.3	Eigene emotionale Intelligenz ausbauen	103
4.4.4	Neue Mitarbeiter besonders betreuen	108
4.4.5	„Typisches“ Verhalten kennen	109
5	Kommunikation als wesentliche Führungskompetenz	115
5.1	Einleitung	115
5.2	Richtig informieren	117
5.3	Dialog bevorzugen	119
5.4	Feedback geben	121
5.5	Feedback einholen	124
5.6	Mitarbeitergespräche durchführen	126
5.7	Reflektiert beurteilen	130
5.8	Unterschiedliche Wahrnehmung	131
5.8.1	Beeinflussung durch Glaubenssätze	133
5.8.2	Beeinflussung durch Gefühle	134
5.8.3	Beeinflussung durch Körpersprache	135
5.9	Schwierige Situationen	136
5.9.1	Kritikgespräche führen	136

5.9.2	Konflikte bewältigen	138
5.9.3	Aktiv zuhören	142
5.9.4	Machtspiele und Provokationen meistern	143
5.10	Die Führungskraft als Coach	144
5.11	Kommunikation und Erfolg	147
6	Veränderungsprozesse	153
6.1	Einleitung	153
6.2	Phasen der Veränderungsprozesse	154
6.3	Mit Widerständen umgehen	156
6.4	Selbstorganisationsfähigkeit ausbauen	158
7	Potenzialentwicklung	163
7.1	Einleitung	163
7.2	Potenziale gezielt erkennen und fördern	164
7.3	Potenzialentwicklung: Verantwortung der Führungsperson	165
7.4	Erlernbare Schlüsselqualifikationen	167
8	Regeln und Merkmale erfolgreicher Führung	171
8.1	Einleitung	171
8.2	Verhaltensregeln	172
8.3	Beeinflussung der Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft	176
8.3.1	Warum Mitarbeiter nicht tun, was sie tun sollten	179
8.3.2	Wie sollte nun die ideale Führungskraft aussehen?	181
8.3.3	Aufgaben und Stellen richtig gestalten	186
8.4	Selbstmanagement	191
8.4.1	Zeit für das Wesentliche finden	192
8.4.2	Wenn möglich, delegieren	196
8.4.3	Sich selber immer wieder hinterfragen	197
8.5	Abschließende Hinweise	197
9	Eigene Befragung und Ergebnisse	201
9.1	Zielvorstellungen der Befragungen und Analyse	201
9.2	Zielgruppe und Befragungsinhalte	203
9.3	Ergebnisse	204
9.4	Zusammenfassung	214
	Stichwortverzeichnis	215
	Der Autor	218